

	Mode Opérateur		
	PO06-MO0002	I.E. :1	
	Mode opératoire de gestion des nouveaux patients		

Détails du document			
Mat. Superviseur	Superviseur	Site	Activité
000031	Lauriane Marie LE FLOUR		Suivi et conseil

Historique de l'évolution du document		
I.E.	Date	Justification de la MAJ
1	16/04/2019	Création

Liste des documents de renvoi		
Code	Désignation	Type

Liste des rédacteurs				
Nom\Prénom	Fonction	Signature	Date de validation	Heure
Khadidjatou TOURE	Responsable Marketing & Communication		16/04/2019	00:00:00

Liste des vérificateurs				
Nom\prénom	Fonction	Signature	Date de validation	Heure
Lauriane Marie LE FLOUR	Directrice des Opérations		16/04/2019	00:00:00

Liste des approbateurs				
Nom\prénom	Fonction	Signature	Date de validation	Heure
Khadidiatou NAKOULIMA	Présidente		16/04/2019	00:00:00

Objet du mode opératoire

Ce mode opératoire a pour objet de décrire les dispositions relatives au suivi et à la gestion du parcours des nouveaux patients.

Domaine d'application

Ce présent mode opératoire s'applique à l'ensemble des personnes responsables du suivi des nouveaux patients, pour toutes les patientes des structures NEST.

Responsabilité

Le pilote est chargé de l'application de cette procédure.

Référence

Norme ISO 9001 V 2015

Questionnaire nouveau patient (Google drive)

Liste des nouveaux patients dans le CRM

Description de la procédure

Etape 1 : Relever les nouveaux patients dans le CRM (Tri par date d'entrée)

NB : il peut y avoir un décalage car mises à jour non faites le weekend

Etape 2 : Vérifier si le nouveau patient a déjà été créé ou non dans la base des prospects ! en faisant une recherche par numéro de téléphone dans la barre du haut.

Si OUI : Le convertir puis passer à l'étape suivante. Cliquer sur le bouton "converti"

Vous êtes ici: [🏠](#) / [Accueil](#) / [Liste des prospects](#)

Ajouter un prospect

Liste des prospects

Liste des prospects convertis



Liste des prospects

[+ Ajouter un prospect](#)

RECHERCHE MULTICRITÈRE

Les informations sur le prospect - Suivi.

[Ajouter un contact](#)
[Modifier](#)
[Supprimer](#)
[Enregistrer interaction](#)
[Liste des interactions](#)
[Convertir](#)


Date de création	22/03/2019 - 17:03
Prénom	Ndeye fatou
Nom	Mbaye
Date de naissance	
Téléphone	76 638 91 01

Etape 3 : Les appeler et leur administrer le questionnaire en s'aidant du formulaire google (<https://docs.google.com/forms/d/13TCfgms0eQm67aPCG8oeIgmE3mPNPMbXUJdMKS0Xtk/prefill>)

Etape 4 : relever l'adresse Email

Etape 5 : Remplir le formulaire pendant l'appel au patient puis cliquer sur « envoyer »

Etape 6 : enregistrer l'interaction dans le CRM