

	Mode Opérateur	
	PO06-MO0006 Mode opératoire d'appel des patientes du Programme NEST	I.E. :1

Détails du document

Mat. Superviseur	Superviseur	Processus
000031	Lauriane Marie LE FLOUR	Suivi et conseil

Historique de l'évolution du document

I.E.	Date	Justification de la MAJ
1	31/03/2021	CREATION

Liste des documents de renvoi

Code	Désignation	Type
------	-------------	------

Liste des rédacteurs

Nom\Prénom	Fonction	Signature	Date de Validation	Heure
Lauriane Marie LE FLOUR	Directrice des Opérations		31/03/2021	12:06:44

Liste des vérificateurs

Nom\Prénom	Fonction	Signature	Date de Validation	Heure
Lauriane Marie LE FLOUR	Directrice des Opérations		31/03/2021	12:06:56

Liste des approbateurs

Nom\Prénom	Fonction	Signature	Date de Validation	Heure
Lauriane Marie LE FLOUR	Directrice des Opérations		31/03/2021	12:07:03

Objet du mode opératoire

Ce mode opératoire a pour objet de décrire les dispositions relatives au rappel des patientes du Programme NEST.

Domaine d'application

Le présent mode opératoire s'applique à l'ensemble des personnes responsables du suivi des patientes du Programme NEST.

Responsabilité

Le pilote est chargé de l'application de ce mode opératoire.

Référence

Norme ISO 9001 V 2015

Annexes

Liste des patientes du Programme NEST

Mode opératoire de suivi de la femme enceinte

CRM

Eyone

Description de la procédure

Préalable

Le mode opératoire de suivi de la femme enceinte s'applique aux patientes du Programme NEST en plus du présent mode opératoire.

Sont considérées comme patientes du Programme NEST :

Toute patiente ayant réglé au moins une échéance

Les distinctions de statut suivantes sont faites :

Statut	Description
En attente	Attente d'informations pour valider la préinscription : DDR / Échéance / Enregistrement Eyone
Préinscription	La patiente a réglé au moins une échéance dans Eyone et son parcours a été créé dans le CRM. Attente de prise de RDV pour l'échographie T1 ou T2.

	Mode opératoire Appel des patientes du Programme NEST	Page : 2
---	---	-----------------

RDV pris Écho T1 / T2	Cela veut dire que le RDV pour l'échographie T1 ou T2 a bien été pris. Attende de la validation par le gynéco pour appeler la patiente et prendre tous les RDV.
RDV pris	Le parcours est validé par le gynéco et tous les RDV ont été donnés à la patiente.
Sortie de programme	Fin de programme avec la cause (accouchement ou autre).

Les sages-femmes déclarent directement à la GRC les informations suivantes :

- Nouvelle entrée dans le Programme NEST avec la DDR
- Validation par le gynécologue à l'échographie T1 ou T2
- Sortie de programme : accouchement ou en cours de programme en précisant la cause (interruption, insatisfaction, etc...)

La GRC met à jour la liste des patientes du Programme NEST avec ces informations.

Émission d'appels

Préinscription

La GRC crée le calendrier du suivi Programme NEST dans le CRM, puis vérifie si la patiente a un RDV pour son écho T1 ou T2 enregistré dans le CRM.

1. Si c'est le cas, passer la patiente en statut RDV pris Écho T1 / T2
2. Si ce n'est pas le cas, appeler la patiente pour programmer le RDV et passer la patiente en statut RDV pris Écho T1 / T2 une fois fait

RDV pris Écho T1 / T2

La GRC passe en revue a minima une fois par semaine les patientes en statut RDV pris Écho T1 / T2 pour vérifier s'il y a eu une validation du gynéco (s'appuyer sur les sages-femmes pour la remontée d'informations).

1. Si l'échographie n'a pas encore été réalisée, patienter
2. Si le gynécologue a validé le Programme NEST, appeler la patiente, programmer tous ses RDV (consultations prénatales avec la sage-femme + échos avec le médecin) et passer son statut en RDV pris
 - a. Privilégier les RDV au plateau médical
 - b. S'appuyer sur le calendrier prévisionnel de consultation des sages-femmes
 - c. Planifier des créneaux de 30 minutes pour les consultations sages-femmes

NB : communiquer les dates à la patiente et proposer d'envoyer un récapitulatif par mail ou par WhatsApp

3. Si le gynécologue ne valide pas le Programme NEST, passer la patiente en statut Sortie du programme avec la cause

En attente

La GRC passe en revue a minima une fois par semaine les patientes en statut En attente pour récupérer les informations manquantes auprès de la sage-femme concernée.

Sortie de programme

Si une patiente interrompt son suivi ou si une fin de grossesse est détectée (aspiration ou ROM dans Eyone), il conviendra :

1. D'annuler l'ensemble des RDV planifiés
2. Archiver le parcours Programme NEST